

निविदा पत्रक

**सुरक्षारक्षक मनुष्यबळ सेवा कंत्राटी पध्दतीने भरण्यासंबंधी अटी शर्ती**

दोन पाकीटे पध्दतीने ऑन-लाईनद्वारे प्राचार्य, शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय, नागपूर या संस्थेकरीता ( मुख्य इमारत, कर्मशाळा इमारत, मुलांचे व मुलींचे वसतीगृह व बगीचा ) मनुष्यबळ रोजंदारी तत्वावर करारपध्दतीने नोंदणीकृत संस्थेडून निविदा मागविण्यात येत आहे.

**सुरक्षारक्षक यांचे शर्ती व अटी**

- कराराचा कालावधी : ११ महिने , तथापि पुढील ११ महिन्यापर्यंत किंवा काही ठराविक कालावधीसाठी वाढविण्यात येऊ शकतो, अशा वाढविलेल्या कालावधीसाठी, त्यावेळच्या किमान वेतन कायद्याचे पालन करणे व दिलेल्या अटी-शर्तीचे पालन करणे बंधनकारक राहिल.
- प्रायोगिक तत्वावर एक महिन्याचा काम करण्याचा कालावधी देवून पुढील काम देण्यात येईल, एकुण ११ सुरक्षारक्षक.
- कामाची वेळ: २४ X ७ सुरक्षा रक्षक व पहारेकरीता शिफ्ट ( पाळी ) प्रमाणे ( ३ शिफ्ट - २४ )
- कामाची व्याप्ती व स्वरूप : सुरक्षा रक्षक करीता दैनंदिन कामे-
  - नेमून दिलेल्या ठिकाणी हाती काठी घेऊन येरझारा मारणे व सुरक्षा विषयक कार्य अत्यंत तत्परतेने करणे.
  - अभ्यागतांची जाणा-या येणा-याची नोंद घेणे.
  - परिसरात येणा-या अनधिकृत व्यक्ती व गुटका, पान , खर्चा तोंडात घेऊन येणा-या व्यक्तींना प्रवेश नाकारणे.
  - सायंकाळी कार्यालय / विभाग बंद करते वेळी कुलुपे व्यवस्थितरीत्या बंद केली किंवा नाही ते तपासणे.
  - रात्रपाळी मध्ये सुरक्षा विषयक देखरेख करणे.
  - अधिकारी / कर्मचारी यांनी वेळोवेळी संगीतलेली कामे करणे.
  - कोविड प्रादुर्भाव टाळण्याचे दृष्टीने सांगितलेली कामे करणे.
  - दर तासाला वेळ दर्शक ठोके मारणे (संध्याकाळी ६.०० ते सकाळी ९.००)
- सेवापुरवठादारास राज्य शासनाचा किमान वेतन कायद्याचे पालन करणे बंधनकारक असेल. कायद्याचे पालन करण्यास कुचराई होत असल्याचे लक्षात आल्यास सेवापुरवठ्याचे कंत्राट तात्काळ रद्द करण्यात येईल व कायदा उल्लंघनासंबंधीतील कायदेशीर कार्यवाहीस सेवापुरवठादार जवाबदार राहिल.
- सेवापुरवठादाराने नियुक्त केलेल्या प्रत्येक सुरक्षारक्षकांना, युनिफॉर्म, उच्च प्रतीचा सुरक्षादण्डा / काठी, उच्च प्रतीचे बूट / गमबूट, टोपी, कमीत कमी दोन व्यक्तींना सामावून घेणारी मोठी छत्री, ठोके वाजविण्यासाठी कमीत कमी ६ पितळी घंटया (कमीत कमी ३० से.मी. DIA व १ से.मी. जाडी) ०६ लोखंडी हातोडी ठोके, तसेच घंटी अडकविण्यासाठी ६ लोखंडी स्टॅन्ड इ. आवश्यक मटेरियल सुस्थितीत पुरविणे आवश्यक राहिल.
- निवड झालेल्या सेवापुरवठादार संस्थेद्वारे काम करणा-या मनुष्यबळाने कोणत्याही प्रकारचे धुम्रपान किंवा मद्यपान, संस्थेतील कोणत्याही वस्तूची चोरी/हानी व गैरवर्तन करणार नाहीत याबाबत त्यांचे हमीपत्र सादर करावे लागेल या अनुषंगाने उद्भवणाऱ्या सर्व घटनास / परिणामास सेवा पुरवठादार संपूर्णतः जवाबदार राहिल. त्यास संस्था कोणत्याही प्रकारे जवाबदार असणार नाही.
- सेवापुरवठादाराने पुरवलेल्या मनुष्यबळच्या कायदेशीर रकमा (उदा , वेतन, पी.एफ, विमा, इ.) कामगारास नियमाप्रमाणे अदा करण्याची व त्यांच्या खाती जमा करण्याची जवाबदारी सेवापुरवठादाराची राहिल. याबाबत कामगारांना देय रकमांची कोणतीही जवाबदारी या कार्यालयाची राहणार नाही व तत्सम कागदपत्रे वेळोवेळी संस्थेत सादर करावे लागतील.
- सेवापुरवठादाराने नियुक्त केलेल्या कामगारांनी कामाचे वेळी शासकीय मालमतेची काळजी घेणे आवश्यक असून शासकीय नुकसान झाल्यास त्याची भरपाई सेवा पुरवठादाराकडून करण्यात येईल.

१०. सेवापुरवठादाराने नियुक्त केलेल्या काम करताना कार्यालय परिसरात सुरक्षिततेचे आवश्यक नियमांचे पालन करावे. तथापि काम करताना काही अपघात इ. झाल्यास त्याची जबाबदारी या कार्यालयाची राहणार नाही.
११. सेवापुरवठादाराला कामाचे आदेश मिळाल्यास त्या तारखेपासून सात दिवसांचे आत आपले काम सुरु करावे लागेल.
१२. सेवापुरवठादारामार्फत नियुक्त कामगारांचे वय कामगार अधिनियमानुसार असावे तसेच नियुक्त कामगार शारीरिकदृष्ट्या सुदृढ असावा तसे प्रमाणपत्र संस्थेला सादर करावे लागेल.
१३. सेवा ठेका रक्कमेशिवाय कोणत्याही स्वरूपाची अन्य रक्कम देय राहणार नाही. तसेच भविष्यात काही आर्थिक बाबी निर्माण झाल्यास त्याची जबाबदारी कंत्राटदाराची राहिल या कार्यालयाकडून कोणत्याही कामगारास वैयक्तिक स्वरूपाचे वेतन व अन्य सवलती संदर्भात मागणी करता येणार नाही.
१४. सेवापुरवठादाराने सेवा देण्यासाठी नियुक्त केलेल्या व्यक्तीस / सुरक्षा रक्षकास या कार्यालयामार्फत नियमित करण्याकरीता व भविष्यात भरावयाच्या पदावर कोणताही दावा / हक्क सांगता येणार नाही.
१५. सेवेदरम्यान नियुक्त सुरक्षा रक्षकाने सतत येरझारा मारणे आवश्यक राहिल. खुर्चीवर बसून आढळल्यास त्या दिवसाचे त्याचे वेतन व तेवढाच दंड कपात करण्यात येईल. संस्थेच्या आवारात कुत्री, गाई, म्हशी येणार नाही यांची सुरक्षा रक्षकांनी काळजी घ्यावी. संस्थेतील कोणत्याही ठिकाणी कुत्र्याने घाण केल्यास संबंधित सुरक्षा रक्षकांच्या कर्तव्यात कसूर समजण्यात येईल. शासकीय मालमत्तेची काळजी घेणे आवश्यक असल्याने नियुक्तीच्या पूर्ण परिसरातील सुरक्षा भीतीच्या कमीत कमी दोन फे-या मारणे आवश्यक राहिल, शासकीय नुकसान झाल्यास त्याची भरपाई सेवापुरवठाधारकांकडून करण्यात येईल.
१६. काम सुरु झाल्यानंतर कामगारांचा विमा काढणे बंधनकारक राहिल.
१७. करार संपण्यापूर्वी काम बंद केल्यास सुरक्षा ठेव रक्कम जप्त करण्यात येईल.
१८. आपली सेवा असमाधानकारक तसेच मार्गदर्शक सूचनांच्या अनुषंगाने न आढळल्यास आपणावर नियमाप्रमाणे दंड आकारण्यात येईल. कंत्राट कोणत्याही क्षणी रद्द करण्याचे अधिकार प्राचार्य / संस्थाप्रमुख, शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय, नागपूर यांनी राखून ठेवलेले आहेत व याबाबत कंत्राट रद्द झाल्याच्या परिस्थितीत कंत्राटदाराने भरलेली सुरक्षा ठेव पूर्व सूचना न देता जप्त करण्यात येईल.
१९. वरील निविदा व निविदेमधील अटी व शर्ती यामध्ये बदल करण्याचे किंवा रद्द करण्याचे पूर्ण अधिकार प्राचार्यांना राहातील.
२०. देयक पारित करणे हे शासनाकडून उपलब्ध अनुदानावर अतंर्भवून राहिल.
२१. प्रत्येक महिन्याचे देयक वेगवेगळे सादर करावे लागेल व देयकाची रक्कम कोषागारातून देयक पारित झाल्यावर मिळेल.
२२. मासिक देयकांमध्ये सेवा कर, आयकर, विमा व इतर कायदेशीर बाबीची पूर्तता करणे सेवापुरवठादाराला आवश्यक राहिल व याची संपुर्ण जबाबदारी सेवापुरवठादाराची राहिल. देयकांमध्ये कुठल्याही प्रकारच्या कराच्या रक्कमेच्या वेगवेगळ्याने समावेश करू नये.

### **निविदाकाराच्या पात्राचे निष्कर्ष**

१. निविदाधारकाकडे महाराष्ट्र राज्य पोलिस अनुज्ञप्ती (PASARA) असणे आवश्यक आहे.
२. निविदाकार महाराष्ट्र शासनाच्या रोजगार व स्वयंरोजगार विभाग किंवा राज्य शासन /केंद्र शासनाच्या सेवापुरवठादाराच्या नोंदणीसाठी प्राधिकृत संस्थांकडे नोंदणीकृत असावा. सदर नोंदणी प्रमाणपत्र निविदा भरण्याच्या शेवटच्या दिनांकानंतर कमीत-कमी एक महिन्यापर्यंत वैध असावा.
३. निविदाकार यांना यापूर्वी राज्य शासन /केंद्रशासन अथवा त्यांच्या प्राधिकृत मंडळे यांना सेवापुरविण्याबाबत कमीत-कमी एक वर्ष इतका अनुभव असणे आवश्यक आहे.
४. नोंदणीकृत आस्थापनेला अनुसरून आवश्यक वैयक्तिक मालकाचा वा संस्थेचे पॅन/टॅन कार्ड असावे.
५. जीएसटी नोंदणी प्रमाणपत्र व सेवापुरवठाधारकाकडे असणे आवश्यक आहे. तसेच व कमीत-कमी सहा महिने आधीचे जीएसटी भरणा केल्याचे चालान असणे आवश्यक आहे.
६. वैध ई.पी.एफ. नोंदणी प्रमाणपत्र आवश्यक राहिल.
७. मागील वर्षीचे इन्कम टॅक्स रिटर्न फाईल केल्याचा पुरावा असणे आवश्यक आहे.

८. प्रत्येक निविदाकारास निविदा शुल्क रु. १,०००/- ची ना परतावा निविदा शुल्क ऑन-लाईन पध्दतीने ई-निविदा संकेतस्थळावर भरण्यात यावी.
९. रुपये १०,०००/- ची परतावा बयाना रक्कम ऑन-लाईन पध्दतीने भरण्यात यावी.

### निविदा सादर करावयाच्या पध्दती

१. प्रत्येक निविदाकाराला एकचनिविदा भरता येईल.
  २. निविदा भरण्यापुर्वी निविदाकाराने स्वतः प्रत्यक्ष कार्यालयात भेट देऊन सर्व इमारतीची व परिसराची पाहणी करून नंतरच निविदा दाखल करावी.
  ३. संस्थेत निविदेच्या अंतिम दिनांकाच्या किमान एक आठवड्याआधी Pre-bid-meet ऑन-लाईन पध्दतीने आयोजित करण्यात येईल. त्यात निविदाधारकाने किंवा अधिकृत प्रतीनिधीनीने उपस्थित राहून शंका निरसन करावे. या ऑन-लाईन मिटींग करिता लिंक संस्थेच्या वेबसाईट वर दोन तास अगोदर उपलब्ध असेल.
  ४. अ) तांत्रिक निविदा ऑन-लाईन पध्दतीने सादर करतांना (अपलोड करतांना) : खालील कागदपत्रांचा समावेश असेल.
    - १) संस्थेच्या लेटर हेडवर सोबत दिलेले विवरणपत्र (प्रपत्र-अ मध्ये).
    - २) संस्था संबंधीत सेवा पुरविण्यासाठी अधिकृत असल्याचे राज्य शासन/ केंद्र शासनाच्या आवश्यक विभागाचे नोंदणी प्रमाणपत्र.
    - ३) संस्थेच्या संचालकांची अथवा स्वतःचे नांव कार्यालयीन पत्ता व संपर्क क्रमांक यांचे विवरणपत्र.
    - ४) नोंदणीकृत आस्थापनेला अनुसरून आवश्यक वैयक्तीक मालकाचे वा संस्थेचे पॅन / टॅन कार्ड असावे.
    - ५) GST नोंदणी प्रमाणपत्र व कमीत-कमी सहा महिने आधीचे GST भरणा केल्याचे चालान.
    - ६) ई. पी. एफ. रजिस्ट्रेशन क्रमांक व सर्टिफिकेट.
    - ७) मागील वर्षाचे आयकर परतावा विवरणपत्र (इन्कम टॅक्स रिटर्न) भरल्याचा पुरावा.
    - ८) राज्य शासन / केंद्र शासन अथवा यांची अंगीकृत मंडळे यांना सेवापुरवण्याबाबत अनुभव प्रमाणपत्र.
    - ९) निविदा शुल्क रुपये १,०००/- ऑन-लाईन पध्दतीने भरल्याची पावती.
    - १०) Shop Act प्रमाणपत्र असणे आवश्यक आहे.
    - ११) बयाना रक्कम रुपये १०,०००/- ऑन-लाईन पध्दतीने भरल्याची पावती.
- वरील सर्व कागदपत्रे <https://mahatenders.gov.in> या संकेत स्थळावर BOQ Excel Format pdf कुठल्याही दुरुस्ती न करता भरण्यात यावी व अपलोड करण्यात यावी.

### **ब) वाणिज्यिक दरपत्रक**

- १) वाणिज्यिक दरपत्रक सोबत जोडलेल्या प्रपत्र-ब मध्ये वाणिज्यिक निविदा प्रपत्र संस्थेच्या लेटर हेडवर भरून सही व शिक्का असलेला कागद BOQ Excel Format pdf upload करण्यात यावा.

### निविदा उघडण्याच्या कार्यपध्दती

१. दिलेल्या तारखेप्रमाणे ऑन-लाईननिविदा उघडण्यात येतील व समितीद्वारे तांत्रिक छानणी करण्यात येईल.
२. निविदाकाराने Scan करून Upload केलेले सर्व प्रमाणपत्र व वैधता तपासण्यात येईल.
३. पात्र निविदाधारकांची यादी संस्थेच्या Website वर Upload करण्यात येईल.
४. तांत्रिक बाबींच्या छानणीमधून फक्त पात्र असलेल्या निविदा धारकांच्या वाणिज्यिक निविदा उघडण्यात येईल.
५. वाणिज्यिक निविदेत संपूर्ण कामाचा सर्व करासहीत एकत्रित दर नमूद नसल्यासनिविदा फेटाळण्यात येईल.
६. दोन किंवा अधिक निविदाकारांच्या दरांमध्ये समानता असल्यास या संस्थेतील काम करण्याचा एकत्रित अनुभव असलेल्या सेवापुरवठाधारकास प्राधान्य येईल.

### कार्यादेश देण्याची कार्यपध्दती

१. सदर कामाचे आदेश मा. सहसंचालक, तंत्रशिक्षण, विभागीय कार्यालय, नागपूर यांचे मंजूरी मिळाल्यानंतर देण्यात येतील.
२. सेवापुरवठाधारकाने रुपये १००/- च्या स्टॅम्प पेपरवर दस्तऐवज वरीलप्रमाणे अटी व शर्ती मान्य असल्याचा करारनामा नोटरी करून सादर करणे आवश्यक आहे.

३. अनुक्रमांक २ ची पुर्तता केल्यानंतर कार्यादेश देण्यात येईल व त्यानंतर ७ दिवसाच्या आत ३ महिन्यांच्या कालावधीच्या एकूण न्युनतम रकमेच्या १० टक्के सुरक्षा ठेव बँक गॅरंटी स्वरूपात जमा करावी लागेल. करार संपण्यापूर्वी काम बंद केल्यास त्यांची सुरक्षा ठेव जप्त करून शासन जमा करण्यात येईल.

(डॉ. रेवतकुमार बोरकर)

प्राचार्य,

शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय  
नागपूर

## निविदा करण्याची शेवटची तारीख आणि वेळ

उपरोक्त सिलबंद निविदा जाहिरातील दिलेल्या वेळापत्रकाप्रमाणे स्विकारण्यात व उघडण्यात येईल. याकरिता वेगळा पत्रव्यवहार किंवा दुरध्वनीद्वारे कळविल्या जाणार नाही याची नोंद घ्यावी.

अनुक्रमांक	कार्य विवरण	अंतिम दिनांक व वेळ
१)	ई-निविदा प्रकाशित करण्याचा दिनांक	१०.०८.२०२३
२)	संकेतस्थळावर ई-निविदा उपलब्ध करणे	१०.०८.२०२३ (सकाळी ११ वाजता)
३)	ई-निविदा सादर करण्याचा सुरुवातीचा दिनांक	१०.०८.२०२३ (सकाळी ११ वाजेपासून)
४)	ई-निविदा पूर्व बैठक, शा.अ.म., नागपूर येथे (इच्छुक निविदाधारकाकरिता)	१४.०८.२०२३ (सकाळी ११ वाजता)
५)	ई-निविदा सादर करण्याचा अंतिम दिनांक	१९.०८.२०२३ (सायंकाळी ५ वाजता)
६)	तांत्रिक निविदा छाननी	२१.०८.२०२३ (सकाळी ११ वाजता) (बहुउद्देशिय कामगार ) २१.०८.२०२३ (दुपारी ३:१५ वाजता) (सुरक्षारक्षक)
७)	सर्व वाणिज्यीक निविदा उघडणे	२२.०८.२०२३ (सकाळी ११ वाजेपासून)

सहपत्र :विवरणपत्र "अ" व प्रपत्र "ब"

(डॉ. आर. पी. बोरकर)

प्राचार्य

शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय, नागपूर

नागपूर  
(नागपूर)

प्रपत्र —अ

## तांत्रिक निविदा विवरण पत्र

(संस्थेच्या लेटरहेडवर अथवा शिक्का असलेल्या कोऱ्या कागदावर)

- १) कंत्राटदाराच्या संस्थेचे नांव व संपूर्ण कार्यालयीन पत्ता:—
- २) संस्थेचा नोंदणी क्रमांक व नोंदणीकृत पत्ता:—  
(नोंदणी प्रमाणपत्राची छायाप्रत अपलोड करावी)
- ३) ज्या प्राधिकरणाकडे नोंदणी केलेली आहे त्याचा संपूर्ण पत्ता:—
- ४) निविदाधारक/संस्था चालकांचे नाव, पत्ता, दुरध्वनी,भ्रमणध्वनी क्र.व ई—मेल पत्ता:—
- ५) अनुभवाचा तपशिल(आवश्यक प्रमाणपत्रे अपलोड करावी):— वर्ष महिने
- ६)शासकीय अभि.महा.नागपूर येथील एकत्रित कामाचा अनुभवाचा तपशिल (आवश्यक प्रमाणपत्रे अपलोड करावी):— वर्ष महिने
- ७) निविदाधारक/संचालकाचे ओळखपत्राचा तपशिल:—
- ८) आवेदन शुल्क रुपये १०००/— भरल्याचा पुरावा अपलोड करावे :—
- ९) बयाणा रक्कम रुपये १००००/— भरल्याचा पुरावा अपलोड करावे :—

मी/आम्ही खालील सही करणार, असे शपथपूर्वक प्रमाणित करतो की, वर नमूद करण्यात आलेली माहिती खरी असून, खोटी आढळल्यास होणा—या परिणामांची जबाबदारी माझी राहिल. तसेच सदर कंत्राटासाठी आपण नमूद केलेल्या सर्व अटी मला मान्य आहेत.

स्थळ:—

दिनांक:—

( सही )

(पूर्ण नांव व शिक्का)

प्रपत्र -ब

वाणिज्यिक निविदा विवरणपत्र (सुरक्षारक्षक)

१. सेवापुरवठादाराच्या संस्थेचे नाव:—

२. कामाचे वर्णन :—

अ. .क्र.	तपशिल	प्रतिमाह ११व्यक्ती करीता आवश्यक साहित्य/सामुग्रीसह आकारण्यात येणारा एकत्रीत दर रुपये (सर्व प्रकारचे कर आकारून)
१	सुरक्षारक्षक मनुष्यबळ पुरविणे <sup>कामे</sup> (एकुण मनुष्यबळ ११ व्यक्ती) <sup>साहित्यसह</sup>	

स्थळ:—

( सही )

दिनांक:—

(पूर्ण नांव व शिक्का)